



cajaHonor

Caja Promotora de Vivienda Militar y de Policía

ESTRATEGIA RENDICION DE CUENTAS 2021 (VIGENCIA 2020)



CajaHonor



CajaHonor



@CajaHonor



CajaHonor

www.cajahonor.gov.co



La seguridad es de todos

Mindefensa



1- MARCO NORMATIVO

LEY 1474 DE 2011
ESTATUTO ANTICORRUPCIÓN

LEY 962 DE 2005
Racionalización de trámites y
procedimientos administrativos

LEY 1757 DE 2015
Por la cual se dictan disposiciones en
materia de protección del derecho a
la participación democrática

LEY 152 DE 1994
Establece los procedimientos y mecanismos
para la elaboración, aprobación, ejecución,
seguimiento, evaluación y control de los planes
de desarrollo.

DECRETO 1499 DE 2017
Modelo Integrado de Planeación
y Gestión MIPG

LEY 489 DE 1998
Organización y funcionamiento
de la administración Pública
Artículos 3, 26, 32, 33, 34 y 35

LEY 1712 DE 2014
Transparencia y derecho de
acceso a la información pública



cajaHonor

2- MARCO JURÍDICO



Establecido en: Decreto Ley 353/94, Ley 973/05 y Ley 1305/09.

3- RENDICIÓN DE CUENTAS 2020

¿ QUÉ ES RENDICIÓN DE CUENTAS?

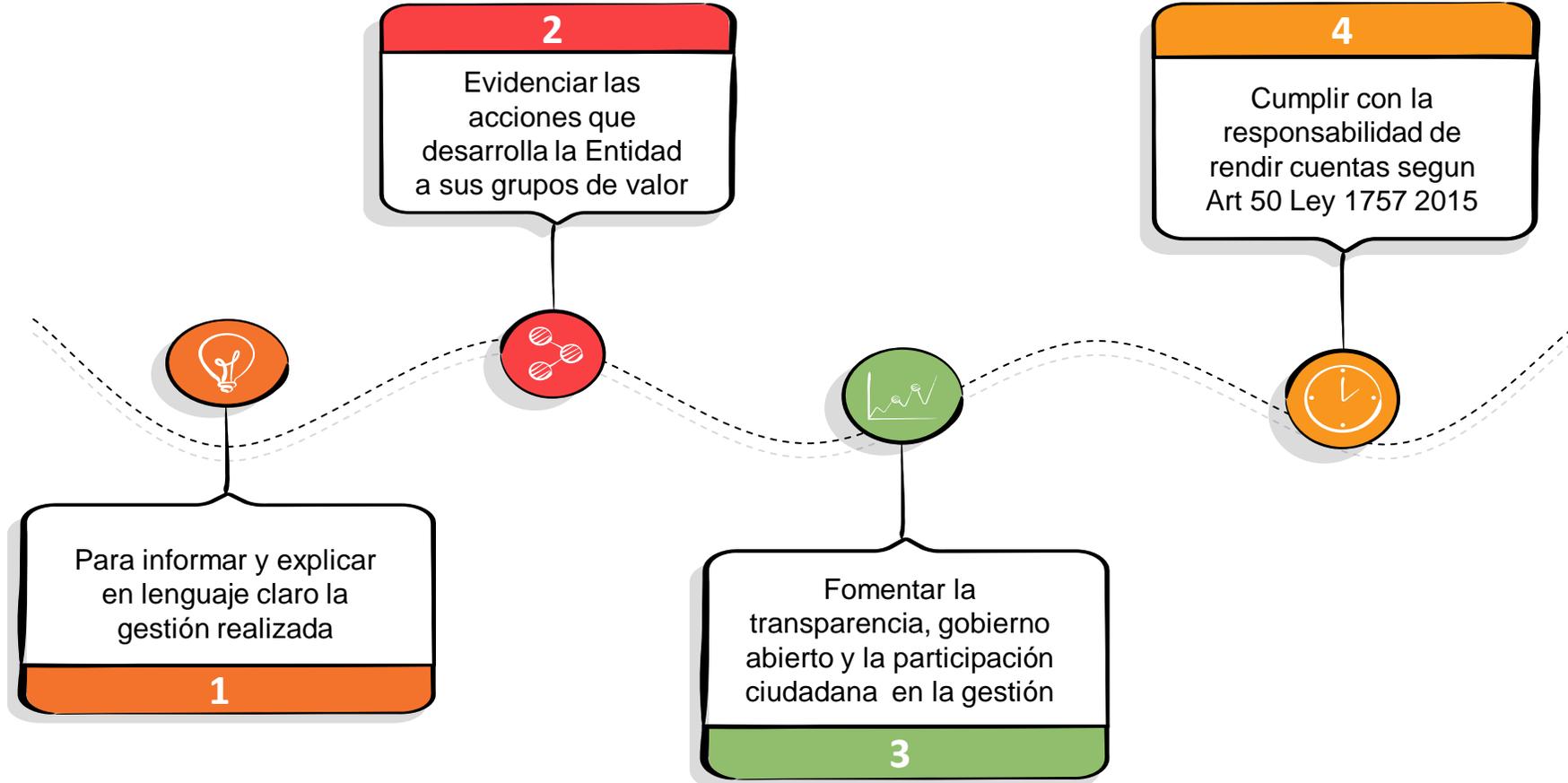
Se entiende como una obligación de las entidades y de los servidores públicos de informar, dialogar y dar respuesta clara, concreta y eficaz a las peticiones y necesidades de los actores interesados (ciudadanía, organizaciones y grupos de valor) sobre la gestión realizada, los resultados de sus planes de acción y el respeto, garantía y protección de los derechos.

Fuente: Función Pública





4- ¿ PARA QUE SE RINDE CUENTAS?





cajaHonor

5- ¿QUIENES PIDEN CUENTAS?

01 **Organos de Control**

Realizan un control horizontal Institucional al ejercicio del poder público

02 **La Ciudadanía**

Realizan control de manera individual o colectiva

03 **Instancias de participación ciudadana**

Espacios de interlocución permanente

04 **Medios de Comunicación**

Monitoreo a través de información pública de interés para el ciudadano



06 **Control Político**

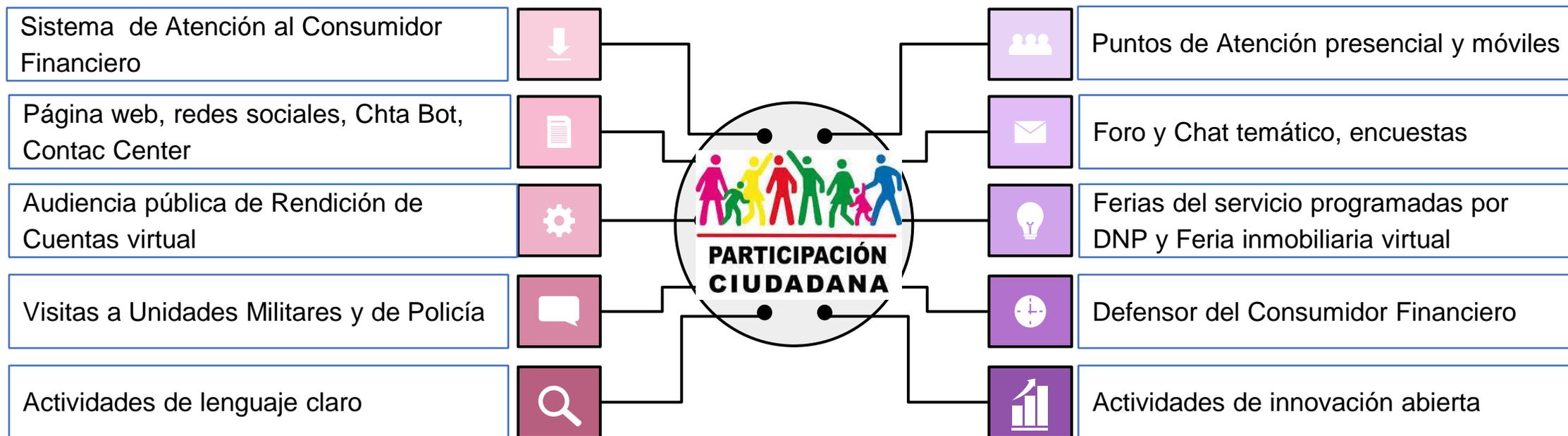
Las Corporaciones ejercen control político y la RdC es un insumo

05 **Cooperantes**

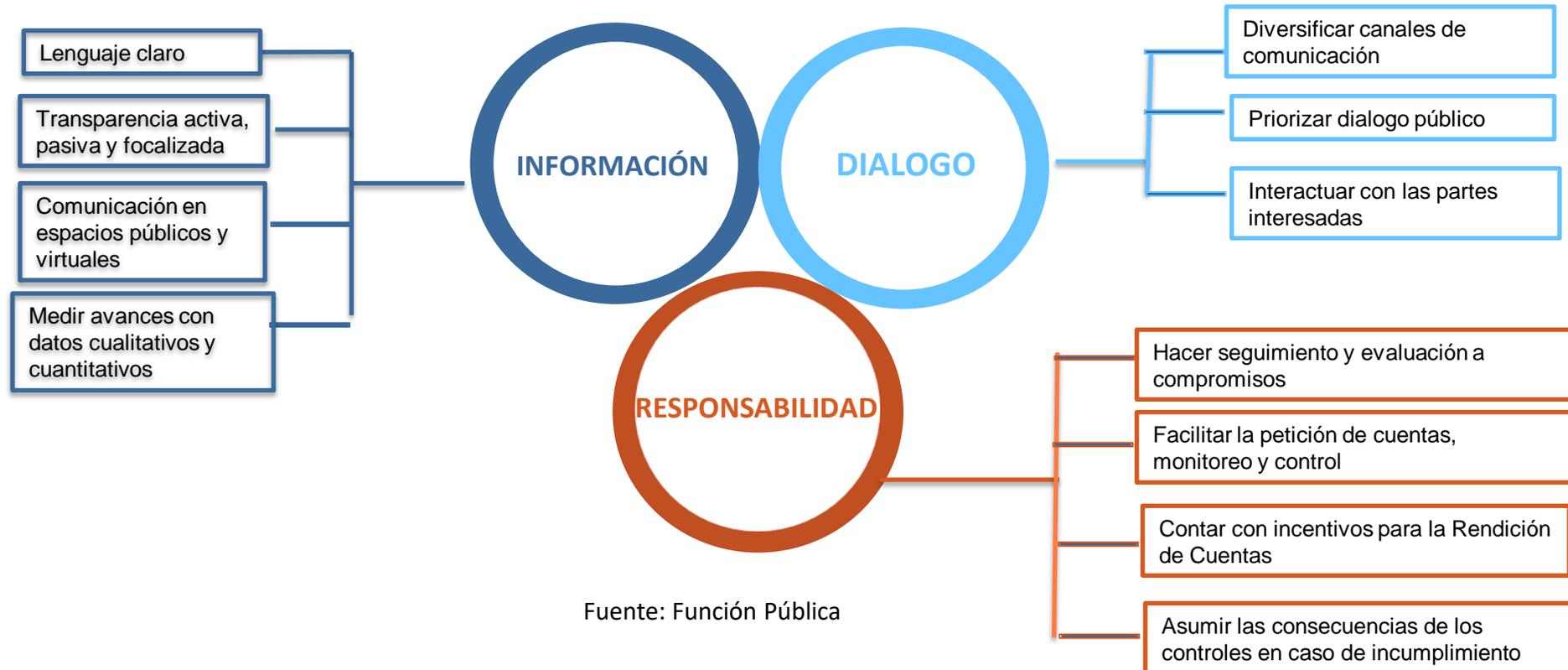
Organismos Internacionales o financiadores privados apoyan y colaboran en la gestión pública

Fuente: Función Pública

6- MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y RENDICIÓN DE CUENTAS DISPUESTAS POR CAJA HONOR



7- ELEMENTOS DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS



8- ¿Qué son los Objetivos de Desarrollo Sostenible?



Los Objetivos de Desarrollo Sostenible de las Naciones Unidas (**ODS**) son fruto del acuerdo alcanzado por los Estados Miembros de las Naciones Unidas y se componen de una Declaración, 17 Objetivos de Desarrollo Sostenible y 169 metas. Los Estados Miembros han convenido en tratar de alcanzarlos para 2030

La nueva **agenda** consiste en un plan de acción para las personas, el planeta, la prosperidad, la paz y el trabajo conjunto. ... Esta ambiciosa **agenda** se propone acabar con la pobreza de aquí a **2030** y promover una prosperidad económica compartida, el desarrollo social y la protección ambiental para todos los países.



cajaHonor

9- ¿Sobre qué temas se debe rendir cuentas?



OBJETIVOS DE LA ESTRATÉGIA DE RENDICIÓN DE CUENTAS

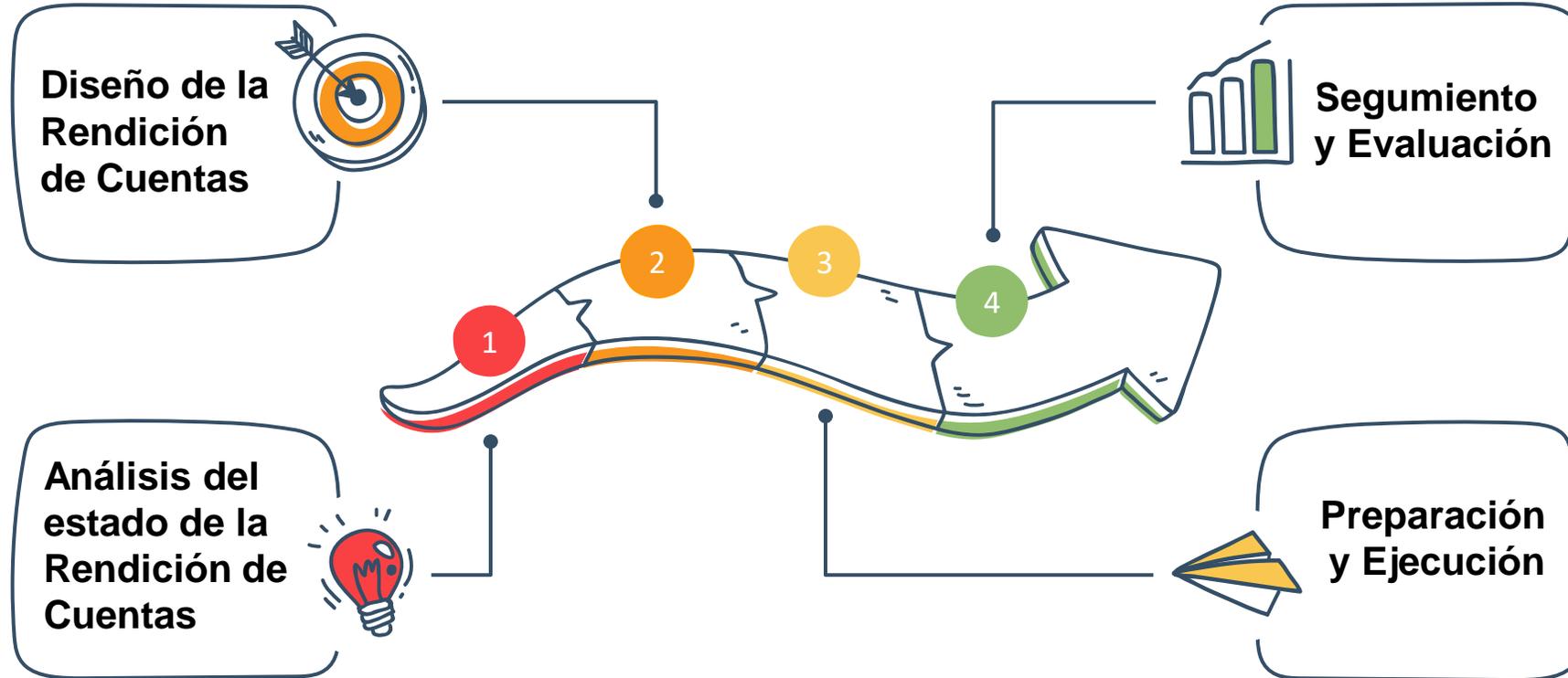


1. Presentar a los afiliados y grupos de valor la información sobre los resultados de la gestión 2020.

2. Propiciar mecanismos para fomentar el diálogo y la participación ciudadana con sus afiliados y grupos de valor.

3. Asumir la responsabilidad por los resultados de la Gestión, aplicando mecanismos de corrección o mejora en sus planes Institucionales.

ETAPAS PARA LA CONSTRUCCIÓN DE LA ESTRATÉGIA DE RENDICIÓN DE CUENTAS





ALINEACIÓN ESTRATÉGICA CON EL PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL 2020



ANÁLISIS DEL ESTADO DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ENTIDAD

1- Verificación Oficina de Control Interno: En octubre de 2020 emitió informe de la RdC 2019

2- Caracterización de usuarios y grupos de interés: Durante el 2020 se elaboró y publicó en la página web

3- Autodiagnóstico: Se realizó autodiagnóstico según herramienta dispuesta por Función Pública

4- Necesidades de Información: Se proyectó el instructivo para conformar el equipo de RdC y se asignó responsabilidades

5- Capacidad operativa y disponibilidad de recursos: Se cuenta con los recursos humanos tecnológicos y físicos para el desarrollo de la RdC

6- Diseño estrategia de RdC: Se diseñó incorporándole las acciones de información, diálogo y responsabilidad

7- Implementación y desarrollo de la RdC: se llevará a cabo 21 de mayo de 2021



cajaHonor

1

Etapa: Aprestamiento

Realizar diagnóstico del resultado del informe de auditoría de Rendición de Cuentas en la Entidad

05 de marzo

Oficina Asesora de Planeación

Definir objetivo y orden del día para la audiencia pública de Rendición de Cuentas

05 de marzo

Gerencia General - Oficina Asesora de Planeación

Definir el equipo logístico de trabajo para preparar RdC

05 de marzo

Comunicar en Comité de Gerencia:
08 de marzo

Seleccionar y comunicar los contenidos temáticos para el alistamiento de la información

08 al 10 de marzo

Oficina Asesora de Planeación

Seleccionar los canales virtuales donde se realizará la **audiencia pública**

15 de marzo al 15 abril

Subgerencia Administrativa –
Área de Servicios Administrativos
Oficina Asesora de Informática

Coordinar el diseño y la elaboración de folletos digitales con información relacionada a la gestión 2020

26 de marzo al 16 de abril

Oficina Asesora de Planeación –
Área de Comunicaciones

Análisis resultados caracterización de usuarios para presentar en la RdC

26 de marzo

Oficina Asesora de Planeación
Área de atención al Afiliado

Realizar videos Institucional sobre la gestión 2020

08 marzo al 12 de abril

Área de Comunicaciones

Definir formato evaluación evento y formato de formulación de preguntas vía online

15 de abril

Oficina Asesora de Planeación

Realizar videos con preguntas pregrabadas asegurando intervención de cada fuerza y Puntos de Atención

06 al 17 de abril

Área de Comunicaciones
Enlaces Fuerzas
Puntos de Atención

Establecer los canales de comunicación para la convocatoria de RdC

19 de abril al 14 de mayo

Área de Comunicaciones

Entregar videos definitivos para aprobación de la Gerencia General

10 de mayo

Área de Comunicaciones



cajaHonor

1

Etapa: Aprestamiento

Seleccionar el equipo de funcionarios que apoyará en la atención de preguntas durante la audiencia en los diferentes canales

10 al 14 de mayo

Área de Comunicaciones

Área SAC

Área de Atención al Afiliado

Disponer la selección de un maestro de ceremonia y traductor lenguaje de señas

10 al 14 mayo

Subgerencia Administrativa

Realizar seguimiento y presentar estado de avance de la preparación de la Rendición de Cuentas

Comité de Gerencia

Oficina Asesora de Planeación

Designar funcionario colaborador para realizar seguimiento a la transmisión en directo

14 al 21 de mayo

Oficina Asesora de Informática



cajaHonor

2

Etapa: DISEÑO:

Realizar un listado actualizado de las Entidades para ser invitados a la audiencia pública vía online

08 al 26 de marzo

Área de Asuntos Gerenciales y Protocolo

Diseñar invitaciones digitales para Audiencia Rendición de Cuentas

15 al 26 marzo

Área de Comunicaciones

Consolidar las ayudas con la información reportada por los Subgerentes sobre la gestión 2020

15 al 19 marzo

Oficina Asesora de Planeación

Remitir al Área de Comunicaciones para el respectivo diseño

A partir del 25 de marzo

Oficina Asesora de Planeación

Realizar diseño de presentación con información de la gestión 2020

A partir del 26 de marzo

Área de Comunicaciones

Publicar banner en redes sociales y canales de comunicación la convocatoria de Rendición de Cuentas

A partir del 06 de abril

Área de Comunicaciones

Enviar las invitaciones vía online
A partir del 12 de abril
Área de Asuntos Gerenciales y
Protocolo

Presentar para aprobación de la
Gerencia General el material diseñado y
realizar ajustes pertinentes
15 al 30 de abril
Área de Comunicaciones

Invitar por los diferentes canales de
comunicación y redes sociales a los
afiliados, entes externos y ciudadanía en
general a la audiencia pública de Rendición
de Cuentas
A partir del 19 de abril
Área de Comunicaciones

Validar con las dependencias las
Presentaciones diseñadas
A partir del 12 de abril
Área de Comunicaciones

Publicar en diario de amplia circulación la
convocatoria de Rendición de Cuentas
19 de abril
Área de Comunicaciones

Realizar la confirmación de asistencia
A partir del 10 de mayo
Área de Asuntos Gerenciales y Protocolo



cajaHonor

3

Etapa: Preparación

Programar y desarrollar actividades de participación ciudadana previas a la RdC

A partir del 23 de marzo

Oficina Asesora de Planeación,
Área de Comunicaciones.

Disponer la logística necesaria para transmisión de la audiencia vía streaming vía Facebook live y en diferido

15 de abril

Subgerencia. Administrativa,
Comunicaciones, Oficina de
Informática

Diseñar y publicar un videoclip sobre la importancia de la Rendición de Cuentas

A partir del 19 de abril

Oficina Asesora de Planeación-
Área de comunicaciones

Seleccionar, instalar y probar la calidad de los equipos de sonido

13 al 19 de mayo

Subgerencia Administrativa
Oficina asesora de
Informática

Convocar a los afiliados a conectarse a través de redes sociales a la audiencia pública de RdC

21 de mayo

Oficinas de Enlace



Realizar ensayo de la Audiencia Pública en sitio
18 al 20 de mayo
Gerencia General - Subgerencias - Oficina Asesora de Planeación



Realizar audiencia pública Vía Online
21 de Mayo
Gerencia General - Subgerencias - Oficina Asesora de Planeación



Transmitir por redes sociales y vía streaming el desarrollo de la audiencia pública
21 de mayo
Área de Comunicaciones-Subgerencia Administrativa



Atender la sesión de preguntas
21 de mayo
Equipo seleccionado



Cierre y conclusiones
21 de mayo
Gerencia General



Dar respuesta a las preguntas hechas por los participantes vía Online en la Audiencia Pública de RdC
24 de mayo al 15 junio
Subgerencia de Atención al Afiliado-Área de SAC





Publicar informe de RdC
30 de julio
Oficina Asesora de Planeación



Realizar seguimiento a las respuestas
formuladas vía online en la audiencia
15 de junio
Área del SAC - Oficina Asesora de
Planeación



Participar en las reuniones de seguimiento
programadas
Permanente
Dependencias responsables



Evaluar la Rendición de Cuentas
Segundo semestre
Jefe Oficina de Control Interno



cajaHonor
Caja Promotora de Vivienda Militar y de Policía

GRACIAS



La seguridad
es de todos

Mindefensa



La seguridad
es de todos

Mindefensa



cajaHonor
Caja Promotora de Vivienda Militar y de Policía



CajaHonor



CajaHonor



@CajaHonor



CajaHonor

www.cajahonor.gov.co