



**cajaHonor**

Caja Promotora de Vivienda Militar y de Policía

# ESTRATEGIA RENDICION DE CUENTAS 2021 (VIGENCIA 2020)



CajaHonor



CajaHonor



@CajaHonor



CajaHonor

[www.cajahonor.gov.co](http://www.cajahonor.gov.co)



La seguridad es de todos

Mindefensa



# 1- MARCO NORMATIVO

**LEY 1474 DE 2011**  
ESTATUTO ANTICORRUPCIÓN

**LEY 962 DE 2005**  
Racionalización de trámites y  
procedimientos administrativos

**LEY 1757 DE 2015**  
Por la cual se dictan disposiciones en  
materia de protección del derecho a  
la participación democrática

**LEY 152 DE 1994**  
Establece los procedimientos y mecanismos  
para la elaboración, aprobación, ejecución,  
seguimiento, evaluación y control de los planes  
de desarrollo.

**DECRETO 1499 DE 2017**  
Modelo Integrado de Planeación  
y Gestión MIPG

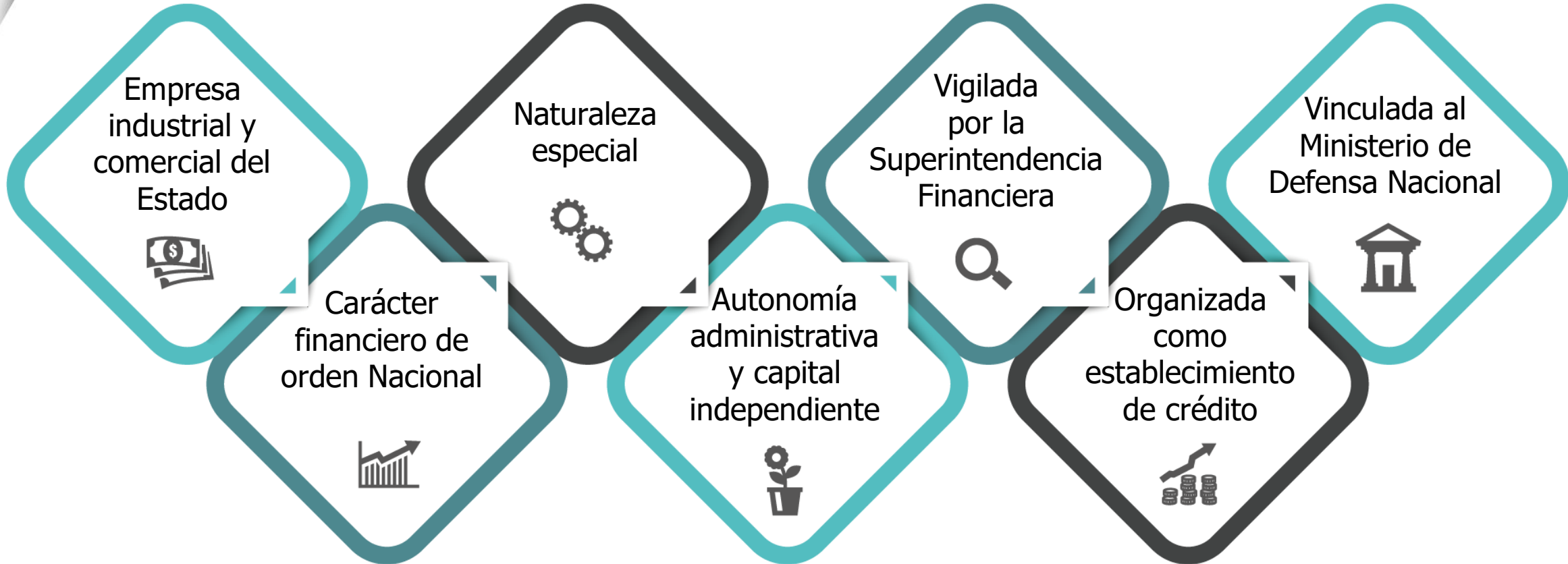
**LEY 489 DE 1998**  
Organización y funcionamiento  
de la administración Pública  
Artículos 3, 26, 32, 33, 34 y 35

**LEY 1712 DE 2014**  
Transparencia y derecho de  
acceso a la información pública



cajaHonor

## 2- MARCO JURÍDICO



**Establecido en: Decreto Ley 353/94, Ley 973/05 y Ley 1305/09.**

# 3- RENDICIÓN DE CUENTAS 2020

## ¿ QUÉ ES RENDICIÓN DE CUENTAS?

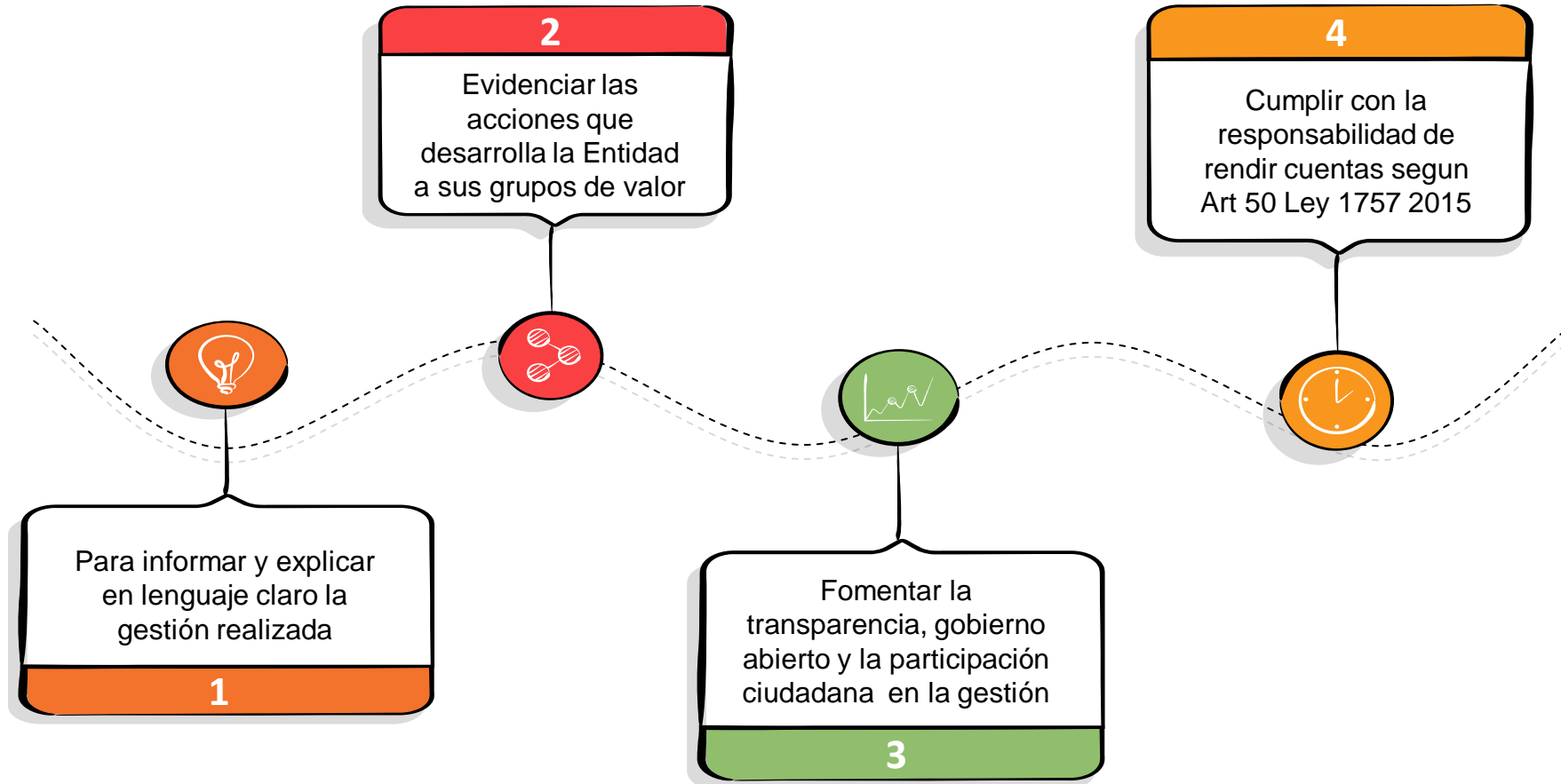
Se entiende como una obligación de las entidades y de los servidores públicos de informar, dialogar y dar respuesta clara, concreta y eficaz a las peticiones y necesidades de los actores interesados (ciudadanía, organizaciones y grupos de valor) sobre la gestión realizada, los resultados de sus planes de acción y el respeto, garantía y protección de los derechos.

Fuente: Función Pública





## 4- ¿ PARA QUE SE RINDE CUENTAS?

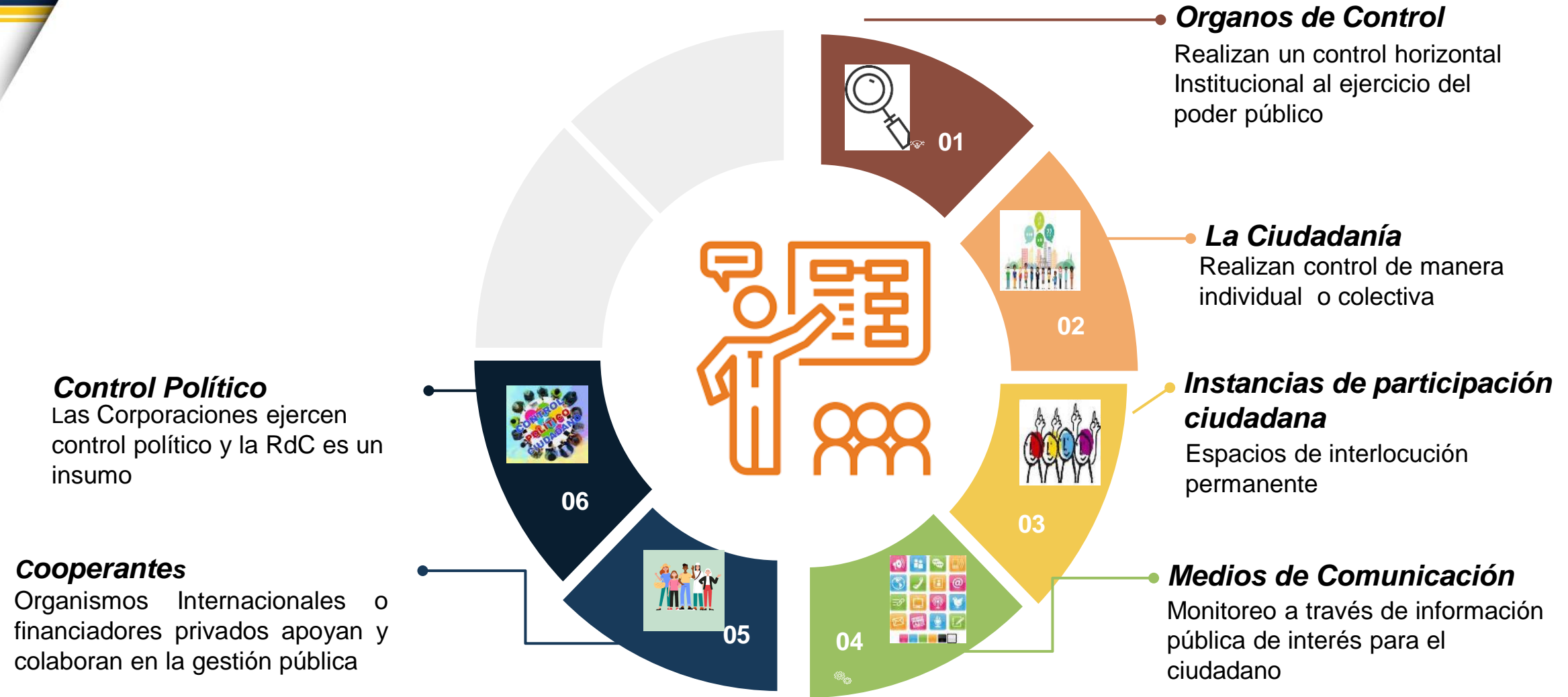






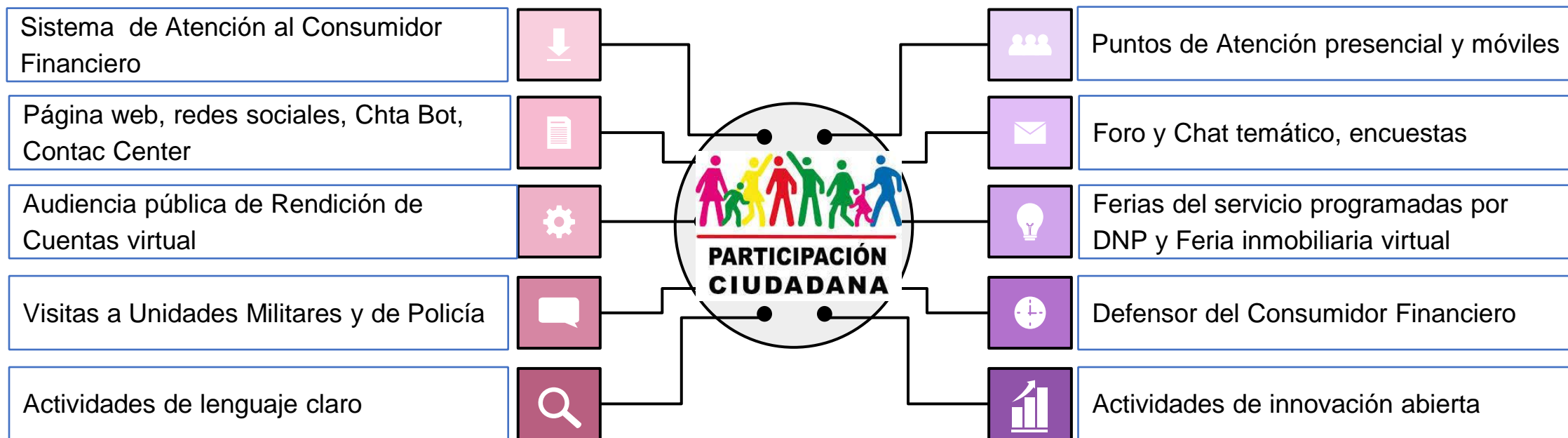
cajaHonor

## 5- ¿QUIENES PIDEN CUENTAS?

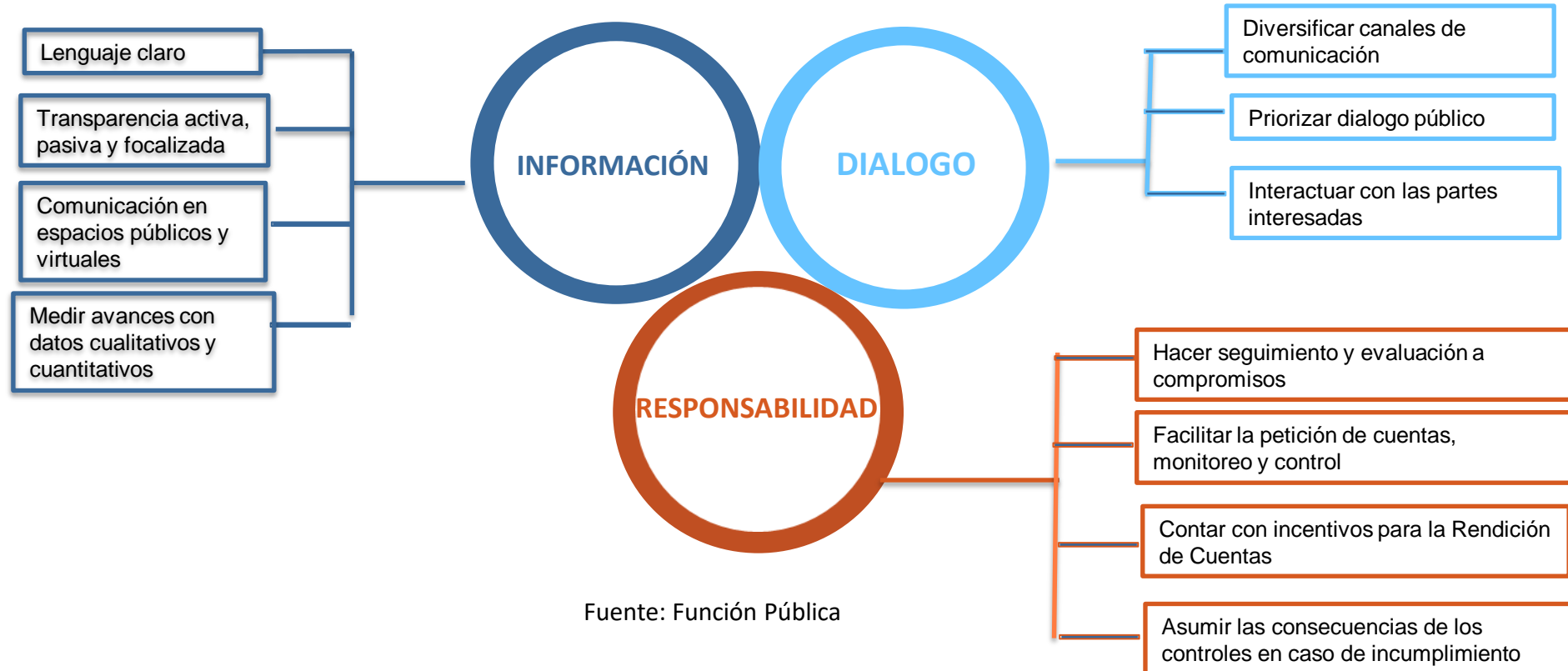


Fuente: Función Pública

## 6- MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y RENDICIÓN DE CUENTAS DISPUESTAS POR CAJA HONOR



# 7- ELEMENTOS DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS





## 8- ¿Qué son los Objetivos de Desarrollo Sostenible?



Los Objetivos de Desarrollo Sostenible de las Naciones Unidas (**ODS**) son fruto del acuerdo alcanzado por los Estados Miembros de las Naciones Unidas y se componen de una Declaración, 17 Objetivos de Desarrollo Sostenible y 169 metas. Los Estados Miembros han convenido en tratar de alcanzarlos para 2030

La nueva **agenda** consiste en un plan de acción para las personas, el planeta, la prosperidad, la paz y el trabajo conjunto. ... Esta ambiciosa **agenda** se propone acabar con la pobreza de aquí a **2030** y promover una prosperidad económica compartida, el desarrollo social y la protección ambiental para todos los países.



cajaHonor

## 9- ¿Sobre qué temas se debe rendir cuentas?



# OBJETIVOS DE LA ESTRATÉGIA DE RENDICIÓN DE CUENTAS

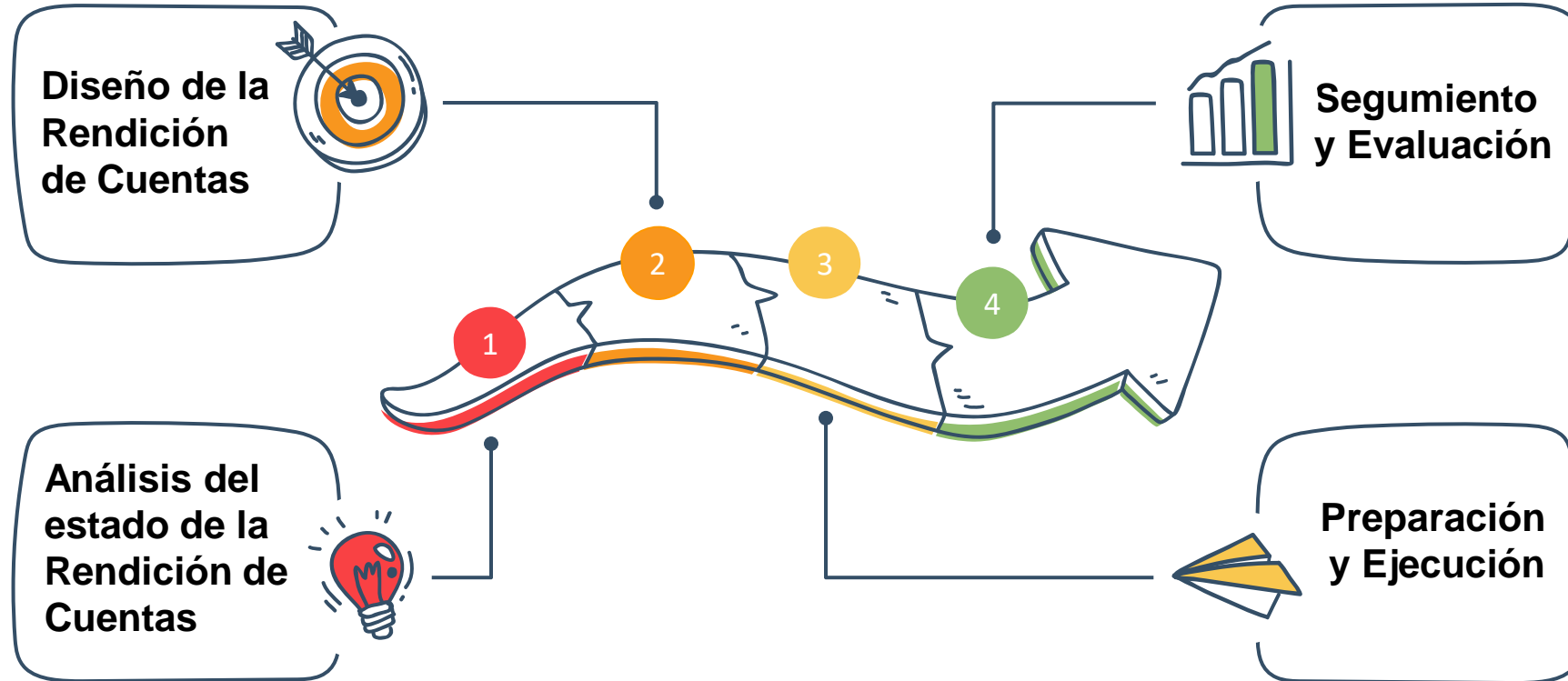


**1. Presentar a los afiliados y grupos de valor la información sobre los resultados de la gestión 2020.**

**2. Propiciar mecanismos para fomentar el diálogo y la participación ciudadana con sus afiliados y grupos de valor.**

**3. Asumir la responsabilidad por los resultados de la Gestión, aplicando mecanismos de corrección o mejora en sus planes Institucionales.**

# ETAPAS PARA LA CONSTRUCCIÓN DE LA ESTRATÉGIA DE RENDICIÓN DE CUENTAS





# ALINEACIÓN ESTRATÉGICA CON EL PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL 2020



# ANÁLISIS DEL ESTADO DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ENTIDAD

**1- Verificación Oficina de Control Interno:** En octubre de 2020 emitió informe de la RdC 2019

**2- Caracterización de usuarios y grupos de interés:** Durante el 2020 se elaboró y publicó en la página web

**3- Autodiagnóstico:** Se realizó autodiagnóstico según herramienta dispuesta por Función Pública

**4- Necesidades de Información:** Se proyectó el instructivo para conformar el equipo de RdC y se asignó responsabilidades

**5- Capacidad operativa y disponibilidad de recursos:** Se cuenta con los recursos humanos tecnológicos y físicos para el desarrollo de la RdC

**6- Diseño estrategia de RdC:** Se diseñó incorporándole las acciones de información, diálogo y responsabilidad

**7- Implementación y desarrollo de la RdC:** se llevará a cabo 21 de mayo de 2021





cajaHonor

# 1

## Etapa: Aprestamiento

Realizar diagnóstico del resultado del informe de auditoría de Rendición de Cuentas en la Entidad

**05 de marzo**

Oficina Asesora de Planeación

Definir objetivo y orden del día para la audiencia pública de Rendición de Cuentas

**05 de marzo**

Gerencia General - Oficina Asesora de Planeación

Definir el equipo logístico de trabajo para preparar RdC

**05 de marzo**

Comunicar en Comité de Gerencia:  
08 de marzo

Seleccionar y comunicar los contenidos temáticos para el alistamiento de la información

**08 al 10 de marzo**

Oficina Asesora de Planeación

Seleccionar los canales virtuales donde se realizará la **audiencia pública**

**15 de marzo al 15 abril**

Subgerencia Administrativa –  
Área de Servicios Administrativos  
Oficina Asesora de Informática

Coordinar el diseño y la elaboración de folletos digitales con información relacionada a la gestión 2020

**26 de marzo al 16 de abril**

Oficina Asesora de Planeación –  
Área de Comunicaciones

Análisis resultados caracterización de usuarios para presentar en la RdC

**26 de marzo**

Oficina Asesora de Planeación  
Área de atención al Afiliado

Realizar videos Institucional sobre la gestión 2020

**08 marzo al 12 de abril**

Área de Comunicaciones

Definir formato evaluación evento y formato de formulación de preguntas vía online

**15 de abril**

Oficina Asesora de Planeación

Realizar videos con preguntas pregrabadas asegurando intervención de cada fuerza y Puntos de Atención

**06 al 17 de abril**

Área de Comunicaciones  
Enlaces Fuerzas  
Puntos de Atención

Establecer los canales de comunicación para la convocatoria de RdC

**19 de abril al 14 de mayo**

Área de Comunicaciones

Entregar videos definitivos para aprobación de la Gerencia General

**10 de mayo**

Área de Comunicaciones

# 1

## Etapa: Aprestamiento

Seleccionar el equipo de funcionarios que apoyará en la atención de preguntas durante la audiencia en los diferentes canales

**10 al 14 de mayo**

Área de Comunicaciones

Área SAC

Área de Atención al Afiliado

Disponer la selección de un maestro de ceremonia y traductor lenguaje de señas

**10 al 14 mayo**

Subgerencia Administrativa

Realizar seguimiento y presentar estado de avance de la preparación de la Rendición de Cuentas

**Comité de Gerencia**

Oficina Asesora de Planeación

Designar funcionario colaborador para realizar seguimiento a la transmisión en directo

**14 al 21 de mayo**

Oficina Asesora de Informática



cajaHonor

2

## Etapa: DISEÑO:

Realizar un listado actualizado de las Entidades para ser invitados a la audiencia pública vía online

**08 al 26 de marzo**

Área de Asuntos Gerenciales y Protocolo

Diseñar invitaciones digitales para Audiencia Rendición de Cuentas

**15 al 26 marzo**

Área de Comunicaciones

Consolidar las ayudas con la información reportada por los Subgerentes sobre la gestión 2020

**15 al 19 marzo**

Oficina Asesora de Planeación

Remitir al Área de Comunicaciones para el respectivo diseño

**A partir del 25 de marzo**

Oficina Asesora de Planeación

Realizar diseño de presentación con información de la gestión 2020

**A partir del 26 de marzo**

Área de Comunicaciones

Publicar banner en redes sociales y canales de comunicación la convocatoria de Rendición de Cuentas

**A partir del 06 de abril**

Área de Comunicaciones

Enviar las invitaciones vía online  
**A partir del 12 de abril**  
Área de Asuntos Gerenciales y  
Protocolo

Presentar para aprobación de la  
Gerencia General el material diseñado y  
realizar ajustes pertinentes  
**15 al 30 de abril**  
Área de Comunicaciones

Invitar por los diferentes canales de  
comunicación y redes sociales a los  
afiliados, entes externos y ciudadanía en  
general a la audiencia pública de Rendición  
de Cuentas  
**A partir del 19 de abril**  
Área de Comunicaciones

Validar con las dependencias las  
Presentaciones diseñadas  
**A partir del 12 de abril**  
Área de Comunicaciones

Publicar en diario de amplia circulación la  
convocatoria de Rendición de Cuentas  
**19 de abril**  
Área de Comunicaciones

Realizar la confirmación de asistencia  
**A partir del 10 de mayo**  
Área de Asuntos Gerenciales y Protocolo



cajaHonor

3

## Etapa: Preparación

Programar y desarrollar actividades de participación ciudadana previas a la RdC

**A partir del 23 de marzo**

Oficina Asesora de Planeación,  
Área de Comunicaciones.

Disponer la logística necesaria para transmisión de la audiencia vía streaming vía Facebook live y en diferido

**15 de abril**

Subgerencia. Administrativa,  
Comunicaciones, Oficina de  
Informática

Diseñar y publicar un videoclip sobre la importancia de la Rendición de Cuentas

**A partir del 19 de abril**

Oficina Asesora de Planeación-  
Área de comunicaciones

Seleccionar, instalar y probar la calidad de los equipos de sonido

**13 al 19 de mayo**

Subgerencia Administrativa  
Oficina asesora de  
Informática

Convocar a los afiliados a conectarse a través de redes sociales a la audiencia pública de RdC

**21 de mayo**

Oficinas de Enlace



Realizar ensayo de la Audiencia Pública en sitio  
18 al 20 de mayo  
Gerencia General - Subgerencias - Oficina Asesora de Planeación



Realizar audiencia pública Vía Online  
**21 de Mayo**  
Gerencia General - Subgerencias - Oficina Asesora de Planeación



Transmitir por redes sociales y vía streaming el desarrollo de la audiencia pública  
**21 de mayo**  
Área de Comunicaciones-Subgerencia Administrativa



Atender la sesión de preguntas  
**21 de mayo**  
Equipo seleccionado



Cierre y conclusiones  
**21 de mayo**  
Gerencia General



Dar respuesta a las preguntas hechas por los participantes vía Online en la Audiencia Pública de RdC  
**24 de mayo al 15 junio**  
Subgerencia de Atención al Afiliado-Área de SAC







Publicar informe de RdC  
**30 de julio**  
Oficina Asesora de Planeación



Realizar seguimiento a las respuestas  
formuladas vía online en la audiencia  
**15 de junio**  
Área del SAC - Oficina Asesora de  
Planeación



Participar en las reuniones de seguimiento  
programadas  
**Permanente**  
Dependencias responsables



Evaluar la Rendición de Cuentas  
**Segundo semestre**  
Jefe Oficina de Control Interno



**cajaHonor**  
Caja Promotora de Vivienda Militar y de Policía

**GRACIAS**



La seguridad  
es de todos

Mindefensa



La seguridad  
es de todos

Mindefensa



**cajaHonor**  
Caja Promotora de Vivienda Militar y de Policía



CajaHonor



CajaHonor



@CajaHonor



CajaHonor

[www.cajahonor.gov.co](http://www.cajahonor.gov.co)